



Aanvraagformulier voor ruildag

- Naam ouder/verzorger: _____
- Naam kind:
(per kind één formulier invullen) _____
- Locatie: _____
- Groep: _____

Hierbij wordt het verzoek ingediend voor de hieronder aangegeven ruiling (per ruiling één formulier invullen).

	<u>Gewenste datum:</u>	<u>In plaats van:</u>
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Zie achterzijde voor voorwaarden en ondertekening

Paraaf ouder/verzorger:

Paraaf medewerker:



Voorwaarden

- Alleen verzoeken die maximaal 7 dagen voor de dag die men wenst te ruilen op de groep zijn ingediend, worden in behandeling genomen. Dit verzoek dient per aanvraagformulier of per e-mail door ouder/verzorger bevestigd te worden
- Alleen als de bezetting en het aantal aanwezige pedagogisch medewerkers volgens rooster in de groep dit toelaten, kan een ruildag plaatsvinden
- Ruilen is alleen binnen de groep mogelijk
- De dagen van de ruiling moeten in dezelfde week plaatsvinden
- Ruildagen zijn persoonsgebonden en kunnen dus niet worden overgedragen op een ander kind
- Indien de toegekende ruildag, om welke reden dan ook, niet opgenomen kan worden, komt deze te vervallen
- Ruildagen kunnen niet gebruikt worden voor in het verleden verzuimde dagen
- Ongedaan maken van de ruilafpraak kan alleen, als dat nog past binnen de kind-leidster ratio en dient door ouder/verzorger per aanvraagformulier of per e-mail bevestigd te worden
- Uren (bijvoorbeeld voorschoolse en naschoolse opvang) kunnen niet gespaard worden om hiervoor een hele dag opvang terug te krijgen
- Bij ruilen van een hele BSO-dag voor een kortere BSO-dag wordt geen factuur gecrediteerd
- Indien geruild wordt naar een hele BSO-dag in verband met een studie- en/of vrije dag van de basisschool, worden de extra afgenomen BSO-uren in rekening gebracht
- De mogelijkheid om dagen te ruilen zal in mei 2012 geëvalueerd worden. Aan de hand van de evaluatie kunnen de voorwaarden aangepast worden
- Ruilen is een extra service, géén recht

Handtekening ouder/verzorger:

In behandeling genomen door (naam):

Wel akkoord / Niet akkoord

Datum aanvraag:

(doorstrepen wat niet van toepassing is)

Datum: _____

Handtekening behandelaar:

Uw bevindingen en suggesties vernemen wij graag via info@steigertje.nl.